Rajkot Smart City Development Ltd. **-RSCDL**
(A subsidiary company of Rajkot Municipal Corp.)
Advt No:03/2021-22 Recruitment Advertisement

Applications are invited for the post of **Account Officer-1** on contractual basis (11 months) for RSCDL. Interested candidates will have to download the application form and other details like Age, Qualification, Experience etc. from **www.rmc.gov.in & www.smartcityrajkot.in** and submit the filled application to "The General Manager, RSCDL, Room No. 10, 1st Floor, RMC West Zone Office, B/h Big Bazaar, Rajkot-360005." with the envelope clearly mentioning **"Application for the Above Post "**from 20/-03/2022 to 03-/-04--/2022 up to 18:00 Hours only.

**CEO -RSCDL**

# રાજકોટ સ્માર્ટ સીટી ડેવલપમેન્ટ લી.

(A subsidiary company of Rajkot Municipal Corporation)

RSCDL

જાહેરખબર ક્રમાક:૦૩/૨૦૨૧-૨૨

રાજકોટ સ્માર્ટ સીટી ડેવલપમેન્ટ લી.(RSCDL) માટે નીચે મુજબની જગ્યાઓ કરાર આધારીત ૧૧ માસનાં કરારથી ભરવા માટે તા.20/03/૨૦૨૨ થી તા.03/04/૨૦૨૨ સાંજનાં ૬:૧૦ કલાક સુધીમાં રૂમ નં.૧૦ પ્રથમ માળે, વેસ્ટ ઝોન કચેરી, બીગ બજારની પાછળ, ૧૫૦' રીંગ રોડ રાજકોટ મહાનગરપાલિકા, રાજકોટ-૩૬૦૦૦૫ ખાતે મોકલી આપવાની રહેશે.

| Sr. No. | Designation | Qualification | Experience | Monthly Remuneration | No of post. |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Account Officer | B.Com with M.Com or MBA (Finance) | • Minimum 5 years and above<br>• Necessary competencies: - Certified Tally ERP 9.0 and Basic Computer Knowledge | Rs. 35,000 to 40,000 | 1 |
| Age Limit Maximum 45 years for All Post | | | | | |

:-ઉપરોક્ત જગ્યા માટે અરજી ફોર્મ ભરતી વખતે ઉમેદવારે ધ્યાને લેવાની અગત્યની સુચનાઓ-:

૧. નિયત લાયકાત ધરાવતા ઉમેદવારે અરજી ફોર્મમાં સ્વહસ્તે વિગતો ભરીને જરૂરી આધાર પુરાવા (પ્રમાણપત્રોની સ્વપ્રમાણિત નકલ) સાથે ફક્ત રજીસ્ટર્ડ પોસ્ટ જ થી જમા કરાવવાની રહેશે. ચકાસણી દરમ્યાન નિયત લાયકાત ન ધરાવતા ઉમેદવારોનાં અરજી ફોર્મ રદ્દબાતલ ગણવામાં આવશે.

૨. ઉંમર,શૈક્ષણિક લાયકાત તથા અનુભવ અરજી સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખનાં રોજ ગણવામાં આવશે તેમજ તેના આધાર પુરાવાં તરીકે અરજી ફોર્મ સાથે નકલ જોડવાની રહેશે.

૩. જાહેરાતમાં માંગ્યા મુજબની શૈક્ષણિક લાયકાત/ડીગ્રી મેળવ્યા બાદનો જ અનુભવ માન્ય ગણવામાં આવશે. તે પહેલાનો અનુભવ કોઇપણ સંજોગોમાં માન્ય ગણાશે નહિ. અસલ પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી સમયે અનુભવનાં પુરાવા તરીકે ઉમેદવારે જે તે માન્ય સંસ્થાનું ઇન્વર્ડ/આઉટવર્ડ નંબર તથા તારીખ સહિતનું જ પ્રમાણપત્ર રજુ કરવાનું રહેશે. માત્ર ઓફર લેટર કે એપોઇન્ટમેન્ટ લેટર અનુભવનાં પુરાવા તરીકે માન્ય ગણાશે નહી. પરંતુ જો.તેની સાથે વખતો વખત સંસ્થા દ્વારા અપાયેલ ઇજાફા કે પ્રમોશનના હુકમ,પગાર સબંધિત પુરાવા કે અન્ય આધારભૂત ગણી શકાય તેવા પુરાવા રજૂ કર્યેથી,તેની પૂરતી ચકાસણી કર્યા બાદ યોગ્ય જણાયેથી આવો અનુભવ માન્ય ગણવામાં આવશે. અનુભવ બાબતે વિસંગતતા જણાશે તેવા કિસ્સામાં અનુભવ માન્ય/અમાન્ય ગણવા અંગે ચેરમેનશ્રી, રાજકોટ સ્માર્ટ સીટી ડેવલપમેન્ટ લી.નો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

૪. ઉમેદવારે વેબસાઇટ (www.smartcityrajkot.in) અને (www.rmc.gov.in) પરથી અરજી ફોર્મ ડાઉનલોડ કરી અરજી ફોર્મમાં દર્શાવેલ વિગતો સ્વહસ્તે ભરવાની રહેશે. જેમા પાછળથી કોઇપણ સંજોગોમાં ફેરફાર કરવા દેવાશે નહી.

૫. ઉમેદવારે અરજી ફોર્મમાં યોગ્ય સ્થાને પોતાનો મોબાઇલ નંબર તથા ઇ-મેઇલ એડ્રેસ લખવા અનિવાર્ય છે, જે ઉપર ભવિષ્યમાં ભરતી સંબધિત સંદેશા આપી શકાય. યોગ્ય મોબાઇલ નંબર તથા ઇ-મેઇલ એડ્રેસ દર્શાવેલ ન હોય તેવા ઉમેદવારને સંદેશો ન પહોંચે તે અંગે રાજકોટ સ્માર્ટ સીટી ડેવલપમેન્ટ લી.ની કોઇ જવાબદારી રહેશે નહી.

૬. સદરહુ જગ્યાની ભરતી પ્રક્રિયા અંગે લાયક ઉમેદવારોને જ લેખીત/ઇ-મેઇલથી પત્રવ્યવહાર કરવામાં આવશે. જેની નોંધ લેવી. ઉમેદવારોએ આ જગ્યાની આગળની ભરતી પ્રક્રિયા અંગેની જાણકારી માટે રાજકોટ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની વેબસાઇટ (www.smartcityrajkot.in) અને (www.rmc.gov.in) જોતા રહેવા વિનંતી છે.

૭. માર્કશીટ, ડીગ્રી સર્ટીફીકેટમાં ગ્રેડ દર્શાવેલ હોય તો તેનું સમકક્ષ ટકાવારી દર્શાવતુ માન્ય યુનિવર્સિટીનું કન્વર્ઝન સર્ટીફીકેટ રજુ કરવાનું રહેશે.

૮. વિવાહિત મહિલા ઉમેદવાર જો તેમના નામની પાછળ પિતાને બદલે પતિના નામ સાથે અરજી કરવા માંગતા હોય તો તેમણે લગ્ન રજીસ્ટ્રેશનની નકલ અસલ પ્રમાણપત્ર ઇન્ટરવ્યુ સમયે ફરજીયાત પણે રજૂ કરવાનું રહેશે.

૯. ઉમેદવારોએ ઇન્ટરવ્યુ માટે સ્વખર્ચે આવવાનું રહેશે.

૧૦. કોઇપણ ઉમેદવારની પસંદગી કરવા કે ન કરવા તે માટેનાં અધિકારો સક્ષમસત્તા દ્વારા નક્કી કરેલ રાજકોટ સ્માર્ટ સીટી ડેવલપમેન્ટ લી.ની સ્ટાફ સીલેક્શન કમિટી પાસે અબાધિત રહેશે અને આ કમિટીનો નિર્ણય આખરી રહેશે.

૧૧. પસંદગી પામેલ ઉમેદવારની નિમણુંક ચેરમેનશ્રી, રાજકોટ સ્માર્ટ સીટી ડેવલપમેન્ટ લી. ઠરાવે તે શરતોને આધિન રહેશે.

૧૨. ઉમેદવારે વેબસાઇટ પરથી ડાઉનલોડ કરી અરજી ફોર્મમાં ભરેલ વિગતોમાં કોઇપણ વિગત ખોટી દર્શાવેલ હશે અથવા ભરતી પ્રક્રિયાના કોઇપણ તબક્કે ખોટી માલૂમ પડશે તો તેમની અરજી તાત્કાલિક અસરથી રદ્દ કરવામાં આવશે તથા તેણે લાયકી ધોરણ (Passing Standard) મેળવેલ હશે તો પણ તેમની ઉમેદવારી રદ્દ ગણાશે. તેમજ ભવિષ્યમાં પણ ઉમેદવારે નિમણુંક સમયે રજૂ કરેલ જન્મ તારીખ, શૈક્ષણિક લાયકાત, વય, જાતિ, અનુભવ અને અન્ય પુરાવા ખોટા માલૂમ પડશે કે શંકાસ્પદ જણાશે તો તેની સામે યોગ્ય કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે તેમજ આવા ઉમેદવારની પસંદગીથી નિમણુંક થયેલ હશે તો પણ તાત્કાલિક અસરથી નિમણુંક રદ્દ કરવામાં આવશે.

૧૩. સીધી કે આડકતરી રીતે સ્ટાફ સિલેક્શન કમિટિનાં સભ્યો ઉપર લાવવામાં આવેલ દબાણ ઉમેદવારની ગેરલાયકાતમાં પરિણમશે.

૧૪. આપેલ જાહેરખબર કોઇપણ કારણોસર રદ્દ કરવાની કે તેમાં ફેરફાર કરવાની આવશ્યકતા ઉભી થશે તો તેવા સંજોગોમાં તેમ કરવાનો ચેરમેનશ્રી, રાજકોટ સ્માર્ટ સીટી ડેવલપમેન્ટ લી.ને સંપુર્ણ હક્ક/અધિકાર રહેશે અને રાજકોટ સ્માર્ટ સીટી ડેવલપમેન્ટ લી. આ માટે કારણો આપવા બંધાયેલ રહેશે નહી.

૧૫. ઉક્ત દર્શાવેલ જગ્યા ઉપર ફીક્સ મહેનતાણું કરાર આધારિત નિમણુંક પામનાર ઉમેદવારને રાજકોટ સ્માર્ટ સીટી ડેવલપમેન્ટ લી. દ્વારા નક્કી કરવામાં આવેલ બોલીઓ અને શરતોને આધિન કરાર/બોન્ડ કરવાનો રહેશે.

સહી/-

મુખ્ય કારોબારી અધિકારી
રાજકોટ સ્માર્ટ સીટી ડેવલપમેન્ટ લી.

# Rajkot Smart City Development Limited

(A subsidiary company of Rajkot Municipal Corporation)

Room No. 10, West Zone Office, B/h Big Bazaar, 150" Ft. Ring Road, Rajkot Municipal Corporation,

Rajkot – 360005

# APPLICATION FORM

(FILL ALL THE DETAILS IN BLOCK LETTERS)

| | | | |
|---|---|---|---|
| Post Applied For: Account Officer | | | Attach Your Passport Size Photo & Sign Over The Photo |
| Full Name of Candidate: | First Name | Middle Name (Father/Husband) | Last Name (Surname) |
| | | | |

| | | |
|---|---|---|
| Communication Address: | Current Address | Permanent Address |
| | | |
| | | |
| | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| City / Village: | | PIN Code: | |
| Phone No: | | Office: | |
| E-Mail: | | Mobile No: | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Date of Birth: | Date | Month | Year | Date of Birth (In Words): |
| | | | | |

Educational Qualifications:

| Sr. No. | Passed Exams (Starts From SSC) | Board/University | Passing Year | Percentage |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

**Experience Details:**

| Sr. No. | Organization/Company Name | Designation | Pay Matrix | Experience Duration |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Other Details (If Any) | | | | |

**: Declaration:**

**I hereby confess that all the above statements are true and complete. If it is found to be false then my candidature is subject to cancellation and any action taken against me by Rajkot Smart City Development Ltd. will be completely binding on me. I hereby commit to writing in compliance with all the current and frequently used rules of Rajkot Smart City Development Ltd.**

**Date: ________________________**
**Place: _________________________**

**Candidate Signature: ____________________**
**Candidate Name: ____________________**

**Note: A certified copy of age, educational qualification, experience and other certificates along with this application form should be sent along with the details as indicated in the notification.**